

ENVIAR UN PROYECTO A REVISIÓN DE CALIDAD

Para enviar un proyecto de visado simple terminado con visado electrónico para su revisión de calidad, deberá entrar en la aplicación web, ir al apartado Visado, Visados para realizar en primer lugar la búsqueda del proyecto al que quiere anexas el archivo nuevo.

Introduzca los parámetros de búsqueda que crea oportunos y pulse sobre el comando Buscar. En la parte inferior de la pantalla se le mostrará el resultado de la búsqueda.

The screenshot shows the 'VISADO' web application interface. On the left is a navigation menu with items like 'Mi Cuenta', 'Visado', 'Soporte', 'Bandeja de entrada', 'Nuevo visado', 'Visados', 'Notificaciones', 'Facturas', 'Documentación administrativa', and 'Estadísticas'. The main area features a 'Buscar' search form with fields for 'Título', 'Tipo de documento', 'Tipo de trabajo', 'Estado', 'NºReg.Entrada', 'NºReg.Visado', 'NºReg.Visado Calidad', 'Tipo visado', 'Desde', and 'Hasta'. A 'BUSCAR' button is at the bottom of the form. Below the search form is a table titled 'Lista de Visados · 1 - 15 de 17'.

Título	Autor	Fecha Reg.Entrada	Reg.Entrada	Reg.Visado	Reg.Vis.Cal.	Tipo visado	Estado		
PRUEBA	JUAN DIAS GONZALEZ	23-02-2010 11:33:12	100014			Normal	Solicitud presentada		
prueba martes	JUAN DIAS GONZALEZ	29-12-2009 07:25:51	093065	094965	094965	Calidad	Solicitud presentada		
PROYECTO PRUEBA1	JUAN DIAS GONZALEZ	15-09-2009 09:19:47	092977	092679		Normal	Terminado		
prueba 2	JUAN DIAS GONZALEZ	31-07-2009 18:04:09	092976		090003	Sólo visado de calidad	Requiere modificaciones		
prueba 2	JUAN DIAS GONZALEZ	31-07-2009 17:53:33	092975	092678		Normal	Terminado		
proyecto de prueba 1	JUAN DIAS GONZALEZ	31-07-2009 17:02:54	092974		090002	Sólo visado de calidad	Terminado		
proyecto de prueba 1	JUAN DIAS GONZALEZ	31-07-2009 16:35:35	092973	092677		Normal	Terminado		

Como se puede ver en la imagen, en la lista de visados resultado de la búsqueda aparecen varios campos entre los que se encuentra en la parte derecha, el estado del proyecto, si es una nueva solicitud, si está terminado, si requiere modificaciones, y como dos últimas casillas nos podemos encontrar un icono que representa un POST-IT amarillo con una chincheta y más a la derecha dos hojas superpuestas.

Si colocamos el puntero del ratón sobre el icono de las dos hojas superpuestas podemos ver que esta opción es para Añadir visado de calidad. Picando sobre él nos saldrá el siguiente mensaje

Va a iniciar el proceso de visado de calidad para este trabajo que ya dispone de visado normal.

Tras el que debemos darle a ACEPTAR para continuar con el proceso o CANCELAR en caso contrario.

Si le damos a ACEPTAR saldrá un mensaje como el que sigue



Solicitud de visado ha sido enviada. Número de registro de entrada es:

Observe que el número de registro de entrada es nuevo para la revisión de calidad, no coincide con el número de registro de entrada del proyecto para su revisión simple.

A partir de ese momento deberá acudir a su bandeja de entrada y verá como tiene un mensaje de "Preparado para pagar". Deberá realizar el pago online con tarjeta a través de aquí, o indicarle que el pago se realizará por otro medio, seleccionando la opción transferencia, en la opción forma de pago.

A partir de ese momento el proyecto estará en manos del Administrativo que comprobará que el archivo no ha sido modificado y posteriormente lo pasará a la bandeja de entrada de los Secretarios Técnicos, quedando desde ese momento en cola para su revisión.